

Anleitung Zugriffsrechte übertragen

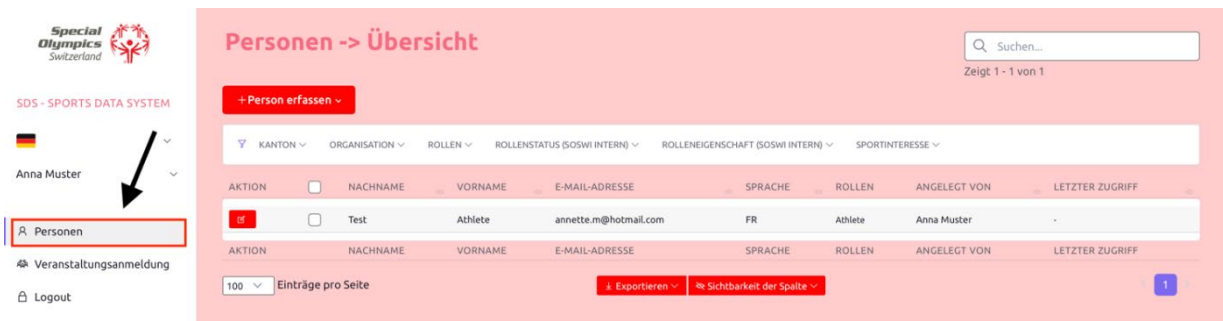
SDS – SPORTS DATA SYSTEM

Der Einfachheit halber werden Begriffe wie Sportart, Sportdisziplin oder die Rolle von erfassten Personen im SDS ausschliesslich in Englisch abgebildet.

Mit der Funktion „Zugriffsrechte übertragen“ kannst du einem anderen Coach Zugriff auf diejenigen Personen geben, die du bereits im SDS erfasst hast. Das ist besonders hilfreich, wenn ein Athlete zuvor von einem Coach erfasst wurde, aber auch von einem anderen Coach betreut oder für Veranstaltungen angemeldet werden soll. So muss die Person nicht ein zweites Mal erfasst werden.

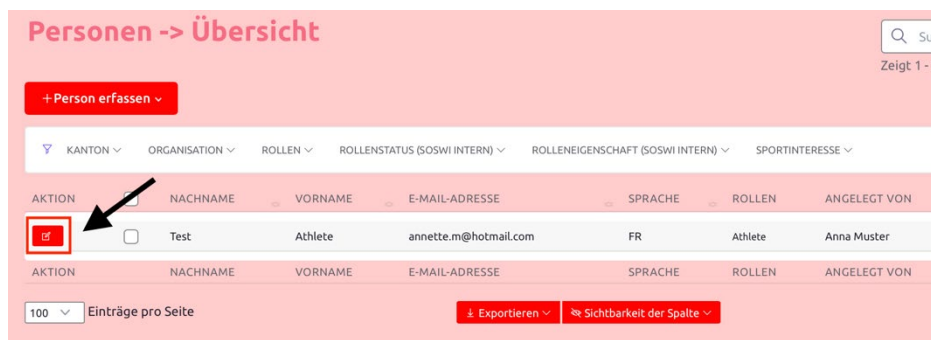
Schritt 1: Personendaten öffnen

Nachdem du dich in deinem Konto angemeldet hast, kannst du links auf das Feld «Personen» klicken. Du gelangst auf die Übersichtsseite mit allen Personen, die du entweder selbst erfasst, oder aber die Zugriffsrechte von einer Drittperson erhalten hast.



The screenshot shows the SDS - SPORTS DATA SYSTEM interface. On the left sidebar, the 'Personen' link is highlighted with a red box. An arrow points from this link to the 'Personen -> Übersicht' page. The main page has a search bar and a table of people. The table has columns: AKTION, NACHNAME, VORNAME, E-MAIL-ADRESSE, SPRACHE, ROLLEN, ANGELEGT VON, and LETZTER ZUGRIFF. The first row shows a person named 'Test' with the email 'annette.m@hotmail.com' and role 'Athlete'. A red box highlights the 'AKTION' column header.

Suche nun diejenige Person aus, deren Zugriffsrechte du mit jemandem teilen möchtest. Klicke dann auf das rote Feld in der Spalte «Aktion»



The screenshot shows the SDS - SPORTS DATA SYSTEM interface. The 'Personen -> Übersicht' page is displayed. A red box highlights the 'AKTION' column header. An arrow points from this header to the red field in the first row of the table, which is the 'AKTION' column for the person 'Test'.



Schritt 2: Zugriffsrechte bearbeiten

Du hast nun das Dossier der gewünschten Person (hier mit dem Namen Athlete Test) geöffnet. Klicke als nächstes auf das Feld «Zugriffsrechte».

Personen -> Form

Athlete Test 02.03.2022

Allgemein Organisation Kontakt Kommunikation Gesundheit Sport Rollen **Zugriffsrechte**

Vorname * Athlete Nachname * Test Geschlecht * F

Geburtsdatum * Tag: 02 Monat: 03 Jahr: 2022

Portraitfoto hochladen Format: jpg, jpeg, tiff Datei auswählen nichts ausgewählt

Aktuelles Portraitfoto leer

1. Nun kannst du unter «**E-Mail-Empfänger**» die E-Mail-Adresse derjenigen Person eingeben, der du die Zugriffsrechte einer von dir erfassten Person übertragen willst.
2. Unter «**Zugriffsrechte**» kannst du zwischen zwei Optionen auswählen. Du entscheidest selbst, welche Rechte du an einen anderen Coach übertragen möchtest:
 - a. **Nur Lesen:** Der andere Coach kann den Athlete für Veranstaltungen anmelden und die Informationen des Dossiers ansehen, aber nicht selbst bearbeiten.
 - b. **Lesen & Bearbeiten:** Der andere Coach kann Anmeldungen für Veranstaltungen machen, die Informationen des Dossiers ansehen und diese auch bearbeiten.
3. Unter «**Sprachauswahl**» wählst du diejenige Sprache aus, in der die E-Mail versendet werden soll.
4. Klicke zum Schluss auf «**Absenden**» und die E-Mail mit der Freigabe wird an die von dir eingegebene Adresse verschickt.

Personen -> Form

Athlete Test 02.03.2022

Allgemein Organisation Kontakt Kommunikation Gesundheit Sport Rollen **Zugriffsrechte**

Person zur Verwaltung des eigenen Accounts einladen: E-Mail absenden

Zugriffsrechte an dieser Person unter Berücksichtigung der Richtlinien & Bestimmungen an eine Drittperson übertragen:

E-Mail-Empfänger E-Mail-Adresse

Zugriffsrechte ✓ - Nur Lesen Lesen & Bearbeiten

Sprachauswahl -

Absenden

EMPFÄNGER-E-MAIL ZUGRIFFSRECHTE BEI MESSAGES.CREATED_BY AKTION

1. 2. 3. 4.

Speichern Abbrechen



Schritt 3: Übersicht

In der Übersicht erscheinen nun alle von dir erteilten Zugriffsrechte. Unter der Spalte «**Ablaufdatum**» siehst du, wie lange der Link für die Aktivierung des Zugriffsrechts aktiv bleibt. Solltest du das Zugriffsrecht wieder entziehen wollen, kannst du im Feld «**Aktion**» auf «**Zugriffsrecht entfernen**» klicken.

Person zur Verwaltung des eigenen Accounts einladen:

[E-Mail absenden](#)

Zugriffsrechte an dieser Person unter Berücksichtigung der Richtlinien & Bestimmungen an eine Drittperson übertragen:

E-Mail-Empfänger

Zugriffsrechte

Sprachauswahl

E-Mail-Adresse

+

-

-

[Absenden](#)

EMPFÄNGER-E-MAIL	ZUGRIFFSRECHTE	BENUTZER	ABLAUFDATUM	ANGELEGT VON	AKTION
zuercher@specialolympics.ch	Lesen & Bearbeiten		28.10.2026	vivienne.nenz@hotmail.com	Zugriffsrecht entfernen

[Speichern](#) [Abbrechen](#)

Schritt 4: Zugriffsrechte annehmen

Auf der anderen Seite erhält diejenige Person, der du die Zugriffsrechte erteilt hast, eine E-Mail von SOSWI. Klicke hier auf «**Link öffnen**», um die Zugriffsrechte anzunehmen.

Zugriffsrechte erhalten

SS Special Olympics Switzerland

An: Vivienne Nenz

Do, 17.09.2026 07:18

Antworten

Allen antworten

Weiterleiten

Link öffnen

Hallo!

Monika Zürcher hat dir die Zugriffsrechte auf den Account von SOSWI Test freigegeben.

[Link öffnen](#)

Der Link läuft am Oktober 17, 2026 ab.

Sportliche Grüsse

Special Olympics Switzerland



Schliesslich findest du die neue Person in deiner Personenübersicht. Darauf basierend, welche Rechte dir zugeteilt wurden, kannst du nun die neue Person anschauen, für Veranstaltungen anmelden oder bearbeiten.

SDS - SPORTS DATA SYSTEM

▼

Anna Muster ▼

Personen

Veranstaltungsanmeldung

Logout

Personen -> Übersicht

Suchen...

Zeigt 1 - 2 von 2

+ Person erfassen ▼

KANTON ▼ ORGANISATION ▼ ROLLEN ▼ ROLLENSTATUS (SOSWI INTERN) ▼ ROLLENEIGENSCHAFT (SOSWI INTERN) ▼ SPORTINTERESSE ▼

AKTION		NACHNAME	VORNAME	E-MAIL-ADRESSE	SPRACHE	ROLLEN	ANGELEGT VON	LETZTER ZUGRIFF
	☐	Test	Athlete	annette.m@hotmail.com	FR	Athlete	Anna Muster	-
	☐	Test	SOSWI	services@specialolympics.ch	DE	Coach Athlete	Monika Zürcher	-

AKTION NACHNAME VORNAME E-MAIL-ADRESSE SPRACHE ROLLEN ANGELEGT VON LETZTER ZUGRIFF

100 ▼ Einträge pro Seite

± Exportieren ▼ Sichtbarkeit der Spalte ▼

1

Fragen und Antworten

Für die nächsten Schritte und Funktionen im SDS findest du in der Ablage weitere Videos und schriftliche Anleitungen, die dir weiterhelfen können. Solltest du dennoch Fragen haben, kannst du dich via Mail oder per Telefon direkt bei uns melden. Wir sind folgendermassen erreichbar:

Monika Zürcher

services@specialolympics.ch

079 483 87 98

Erreichbar: Montag - Donnerstag